

Wohnungsgeberbescheinigung gemäß § 19 des Bundesmeldegesetzes (BMG)

Ich _____
Name des Wohnungsgebers

bescheinige hiermit einen Einzug in bzw. Auszug aus folgender Wohnung

Postleitzahl, Ort, Straße, Hausnummer mit Zusatz

am: _____

für folgende Personen

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. Für weitere Personen verwenden sie bitte ein zusätzliches Formular

Name und Anschrift des **Wohnungsgebers**:

Name des Wohnungsgebers

Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort und Adressierungszusätze des Wohnungsgebers

- Der Wohnungsgeber ist gleichzeitig **Eigentümer** der Wohnung oder
 Der Wohnungsgeber ist nicht Eigentümer der Wohnung

Name und Anschrift des **Eigentümers** lauten:

Name des Eigentümers der Wohnung

Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort des Eigentümers der Wohnung

Ich bestätige mit meiner Unterschrift den Ein- bzw. Auszug der oben genannten Person(en) in die näher bezeichnete Wohnung und dass ich als Wohnungsgeber oder als beauftragte Person diese Bescheinigung ausstellen darf. Ich habe davon Kenntnis genommen, dass ich ordnungswidrig handle, wenn ich hierzu nicht berechtigt bin und dass es verboten ist, eine Wohnanschrift für eine Anmeldung eines Wohnsitzes einem Dritten anzubieten oder zur Verfügung zu stellen, obwohl ein tatsächlicher Bezug der Wohnung durch einen Dritten weder stattfindet noch beabsichtigt ist. Ein Verstoß gegen das Verbot stellt auch eine Ordnungswidrigkeit dar.

Ort, Datum

Unterschrift des Wohnungsgebers

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Datenschutzhinweis im Zusammenhang mit An- und Abmeldungen, Anträgen auf Personalausweise und Reisepässe, Melderegisterauskünfte, Anträge auf Führungszeugnis, Bestätigung von Führerscheinanträgen, Einbürgerungsanträgen, Arbeiten im Zusammenhang mit Wahlen, Mitteilungsblatt

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verwaltungsgemeinschaft Ihrlerstein, Hauptstraße 15, 93346 Ihrlerstein,
Tel. (0 94 41) 5034 – 0, E-Mail: poststelle@ihrlerstein.de

3. Ansprechpartner des Sachgebietes Einwohnermeldeamt

Kerstin Hueber, Tel. (09441) 5034 - 11, E-Mail: kerstin.hueber@ihrlerstein.de

4. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

actago GmbH, - Maximilian Nuss -, Weidenstraße 66, 94405 Landau a.d.Isar,
Tel. (09951) 99990 – 20, E-Mail: datenschutz@actago.de

5. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

- 5 a) Ihre Daten werden für folgende Zwecke erhoben:
- Bearbeitung im Rahmen von Pass-, Personalausweis- und Meldegesetzen
 - Bearbeitungen von Vorgängen im Rahmen des Bundeszentralregistergesetz
 - Bearbeitung von Anträgen nach dem LStVG
 - Bearbeitung von Anträgen nach dem Staatsangehörigkeitsgesetz
 - Bearbeitung von Anträgen nach der Fahrerlaubnisverordnung
 - Bearbeitungen von Vorgängen nach den Wahlgesetzen

- 5 b) Rechtsgrundlagen der Verarbeitung
- Art. 6 Abs. 1 Buchst. c) und e) DSGVO
 - Art. 4 Abs. 1 BayDSG

6. Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden:

- Allgemeine Personendaten (Name, Geburtsdatum und –ort, Anschrift, usf.)
- Kennnummern (Personalausweisnummer, Identifikationsnummer, usf.)
- Physische Merkmale (Geschlecht, Haar- und Augenfarbe, Körpergröße, usf.)
- Biometrische Daten
- Religionszugehörigkeit

7. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden weitergegeben an:

- | | |
|--|-------------------------|
| - beteiligte Städte und Gemeinden | - Landratsamt Kelheim |
| - Finanz- und Steuerverwaltung | - Polizei |
| - Landesrundfunkanstalt | - Kirchen |
| - Bundesdruckerei | - Bundeszentralregister |
| - Kraftfahrbundesamt | - Schulen |
| - Anstalt für Kommunale Datenverarbeitung | - Bundesamt für Justiz |
| - Kelly-Druck Abensberg (Mitteilungsblatt) | - Wahlleiter |

um die gesetzmäßige Sachbearbeitung sicherzustellen.

8. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Es findet keine Übermittlung an Drittländer statt.

9. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Ihre Daten werden nach der Erhebung bei der Verwaltungsgemeinschaft Ihrlerstein so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen gemäß dem Aufbewahrungsfristenverzeichnis für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

10. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können

Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz:

Prof. Dr. Thomas Petri, Postfach 22 12 19, 80502 München

Telefon: (089) 212672-0 oder E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de

11. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Verwaltungsgemeinschaft Ihrlerstein durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

12. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Die Verwaltungsgemeinschaft Ihrlerstein benötigt Ihre Daten, um Ihren Antrag bearbeiten zu können, bzw. ist gesetzlich zur Erhebung der Daten verpflichtet.

Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann Ihr Antrag leider nicht bearbeitet werden.